



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ โทร. ๗๐๕๒

ที่ กษ ๑๓๑๐.๐๑/ ๕๓๐

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๒ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน มาตรา ๘ (๓) กำหนดว่า “ก่อนเริ่มดำเนินการส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ที่โปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีใดที่มีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น” และแนวทางในการประเมินการพัฒนาหน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กอง สังกัด สศก. ส่วนที่ ๑ การประเมินการพัฒนาหน่วยงานด้านต่างๆ ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒ กำหนดให้หน่วยงานมีวิธีการและมาตรการในการจัดการผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นต่อสังคม และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ เป็นผู้รับผิดชอบ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดมาตรการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในมาตรการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไปแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ สศท.๕ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการ ต่อไป

(นางสาวภัทรพิริล รัตนสุกุลภัทร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

คณะทำงานและเลขานุการ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สศท.๕

เห็นชอบ

(นายชายศักดิ์ วุฒิสักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

มาตรการป้องกันผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นกับสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ภารกิจของ สศท.๕	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลการเกษตร รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ	๑.๑ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล เกษตรกร/ผู้นำชุมชน ไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ สศท.๕ และไม่ทราบล่วงหน้าในการจัดเก็บข้อมูล อาจจะกระทบกับการทำภารกิจส่วนตัวของเกษตรกร/ผู้นำชุมชน และอาจทำให้เกษตรกร/ผู้นำชุมชนไม่บอกข้อมูลตามความเป็นจริง ๑.๒ การเผยแพร่ข้อมูลล่าช้าหรือระยะเวลาการให้บริการไม่แน่นอน ทำให้ผู้ใช้บริการได้รับบริการข้อมูลที่ไม่ทันเวลา ๑.๓ การจัดเก็บข้อมูลเรื่องเดียวกัน แต่หลายรอบ เช่น เก็บข้อมูลในพื้นที่เสร็จแล้วโทรศัพทกลับไปถามหลายรอบ การจัดเก็บข้อมูลหลายอย่างในเกษตรกร/ชุมชนเดียวกัน ในช่วงระยะเวลาใกล้เคียงกัน ทำให้เกษตรกรเสียเวลาให้ข้อมูลหลายรอบ	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ศกอ. - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบหรือทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ - จัดทำคู่มือการให้บริการข้อมูล - ปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัยและสะดวกต่อการใช้งาน - วางแผนการปฏิบัติงาน และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยของข้อมูลก่อนออกจากพื้นที่สำรวจข้อมูล	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบและการทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ - มีจัดทำคู่มือการให้บริการข้อมูล - ระดับความพึงพอใจในการใช้บริการข้อมูล ร้อยละ ๘๐ - ไม่มีข้อร้องเรียน	ผู้รับผิดชอบ สสท.
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และรายงานผลการติดตามผลการประเมินความสำเร็จ และผลกระทบของการดำเนินงานตามมาตรการต่างๆ	๒.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ทราบผลการติดตามและประเมินผล หรือได้รับผลการล่าช้า ทำให้ไม่สามารถนำไปปรับปรุงการดำเนินการตามโครงการของภาครัฐได้ทันเวลา	- เผยแพร่ผลการติดตามและประเมินผลผ่านช่องทางต่างๆ - นำเสนอผลประเมินในเวทีระดับจังหวัด	- มีการเผยแพร่ผลประเมินผ่านช่องทางออนไลน์ - มีการนำเสนอผลประเมินให้หน่วยงานระดับจังหวัด	สวป.

ภารกิจของ สศท.๕	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๓. ศึกษาวิเคราะห์ และวิจัยเศรษฐกิจการเกษตรที่สำคัญในระดับท้องถิ่น	๓.๑ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล เกษตรกร / ผู้นำชุมชน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ สศท.๕ และไม่ทราบส่วนงานในการจัดเก็บข้อมูล อาจจะกระทบกับการทำภารกิจส่วนตัวของเกษตรกร/ผู้นำชุมชน และอาจทำให้เกษตรกร/ผู้นำชุมชนไม่บอกข้อมูลตามความเป็นจริง	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ศกอ. - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบหรือทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบและการทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	
๔. ศึกษา วิเคราะห์ ความเชื่อมโยงและสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรในระดับกระทรวง ที่นำไปสู่แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจการเกษตรในระดับภูมิภาค รวมทั้งให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทำแผนงานโครงการแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	๔.๑ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล เกษตรกร / ผู้นำชุมชน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ สศท.๕ และไม่ทราบส่วนงานในการจัดเก็บข้อมูล อาจจะกระทบกับการทำภารกิจส่วนตัวของเกษตรกร/ผู้นำชุมชน และอาจทำให้เกษตรกร/ผู้นำชุมชนไม่บอกข้อมูลตามความเป็นจริง	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ศกอ. - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบหรือทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบและการทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- สผก.
๕. สนับสนุนการดำเนินงาน	๕.๑ การดำเนินงานของ สศท.๕ อาจก่อให้เกิดมลพิษ	- สศท.๕ จัดทำประกาศ สศท.๕ เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่ให้ข้อมูลมาตรการประหยัดพลังงาน ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ห้ามสตาร์ทรถยนต์รอไว้ หากไม่ใช้ควรดับเครื่อง ไม่เร่งเครื่องและเบิ้ลเครื่อง	- ไม่มีข้อร้องเรียน	ผบพ.