



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ภายใน ๗๐๕๒

ที่ กษ.๑๓๑๐.๐๑/ ๓๖๔

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง มาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับทบทวน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

ตามที่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ (สศท.๕) ได้พิจารณาร่างมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับทบทวน) ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทั่วไป ในฐานะเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สศท.๕ จึงขอแจ้งเวียนมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับทบทวน) โดยแจ้งในกลุ่มไลน์ สศท.๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามมาตรการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับทบทวน)

๒. มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไปแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ สศท.๕ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการต่อไป

(นางสาวภัทรพิริล รัตน์สุกุลภัทร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

คณะทำงานและเลขานุการ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สศท.๕

เห็นชอบ

(นายชายศักดิ์ วุฒิสักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

มาตรการป้องกันผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นกับสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับทบทวน)

ภารกิจของ สศท.๕	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลการเกษตร รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ	๑.๑ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล เกษตรกร /ผู้นำชุมชน ไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ สศท.๕ และไม่ทราบล่วงหน้าในการจัดเก็บข้อมูล อาจจะกระทบกับการทำภารกิจส่วนตัวของเกษตรกร/ผู้นำชุมชน และอาจทำให้เกษตรกร/ผู้นำชุมชนไม่บอกข้อมูลตามความเป็นจริง	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ศกอ. - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบหรือทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบและการทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	สสท.
	๑.๒ การเผยแพร่ข้อมูลล่าช้าหรือระยะเวลาการให้บริการไม่แน่นอน ทำให้ผู้ใช้บริการได้รับการบริการข้อมูลที่ไม่ทันเวลา	- จัดทำคู่มือการให้บริการข้อมูล - ปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัยและสะดวกต่อการใช้งาน	- มีจัดทำคู่มือการให้บริการข้อมูล - ระดับความพึงพอใจในการใช้บริการข้อมูล ร้อยละ ๘๐	
	๑.๓ การจัดเก็บข้อมูลเรื่องเดียวกัน แต่หลายรอบ เช่น เก็บข้อมูลในพื้นที่เสร็จแล้วโทรศัพท์กลับไปถามหลายรอบ การจัดเก็บข้อมูลหลายอย่างในเกษตรกร/ชุมชนเดียวกัน ในช่วงระยะเวลาใกล้เคียงกัน ทำให้เกษตรกรเสียเวลาให้ข้อมูลหลายรอบ	- วางแผนการปฏิบัติงาน และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยของข้อมูลก่อนออกจากพื้นที่สำรวจข้อมูล	- ไม่มีข้อร้องเรียน	
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และรายงานผลการติดตามผลการประเมินความสำเร็จและผลกระทบของการดำเนินงานโครงการต่างๆ	๒.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ทราบผลการติดตามและประเมินผล หรือได้รับผลการล่าช้า ทำให้ไม่สามารถนำไปปรับปรุงการดำเนินการตามโครงการของภาคีรัฐได้ทันเวลา	- เผยแพร่ผลการติดตามและประเมินผลผ่านช่องทางต่างๆ - นำเสนอผลประเมินในเวทีระดับจังหวัด	- มีการเผยแพร่ผลประเมินผ่านช่องทางออนไลน์ - มีการนำเสนอผลประเมินให้หน่วยงานระดับจังหวัด	สวป.
	๓.๑ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล เกษตรกร /ผู้นำชุมชน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ สศท.๕ และไม่ทราบล่วงหน้าในการจัดเก็บข้อมูล อาจจะกระทบกับการทำภารกิจส่วนตัวของเกษตรกร/ผู้นำชุมชน และอาจทำให้เกษตรกร/ผู้นำชุมชนไม่บอกข้อมูลตามความเป็นจริง	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ศกอ. - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบหรือทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบและการทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	

ภารกิจของ สศท.๕	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๔. ศึกษา วิเคราะห์ ความเชื่อมโยงและสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรในระดับกระทรวง ที่นำไปสู่แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจ การเกษตรในระดับภูมิภาค รวมทั้งให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	๔.๑ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล เกษตรกร /ผู้นำชุมชน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ สศท.๕ และไม่ทราบล่วงหน้าในการจัดเก็บข้อมูล อาจจะกระทบกับการทำภารกิจส่วนตัวของเกษตรกร/ผู้นำชุมชน และอาจทำให้เกษตรกร/ผู้นำชุมชนไม่บอกข้อมูลตามความเป็นจริง	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ศกอ. - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบหรือทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - มีการติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบ และการทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	- สผก.
๕. สนับสนุนการดำเนินงาน	๕.๑ การดำเนินงานของ สศท.๕ อาจก่อให้เกิดมลพิษ	- สศท.๕ จัดทำประกาศ สศท.๕ เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหัวข้อมาตรการประหยัดพลังงาน ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ห้ามสตาร์ทรถยนต์รอไว้ หากไม่ใช้ควรดับเครื่อง ไม่เร่งเครื่องและเบิ้ลเครื่อง	- ไม่มีข้อร้องเรียน	สพท.
๖. อื่นๆ	๖.๑ การเผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสาร ของ สศท.๕ อาจจะทำให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตอบสนองภาคส่วน/ร่วมโครงการ	- การรักษาความลับข้อมูลส่วนบุคคล	- ไม่มีข้อร้องเรียน	สสท.